## **1. LE PORTEUR DE PROJET**

**Nom de l’association loi 1901 :**

**Personne référente du projet :**

**Fonction de la personne référente :**

**Date de création de l’association :**

**Objet de l’association :**

**Nombre de salarié(s) associatifs et / ou nombre de bénévole(s) :**

**Nombre d’adhérent(s) :**

**Avez-vous déjà un soutien en nature quelconque (mise à disposition de locaux, prestation en nature, soutien technique, subvention …) ?**

**n° de SIRET :**

**Adresse :**

**Numéro de téléphone :**

**Adresse mail :**

## **2. DÉSIGNATION DU PROJET**

**Nom du projet:**

**Description synthétique du projet :**

## **3. ORGANISATION DU PROJET**

**Calendrier prévisionnel de mise en œuvre :**

**Date de l’événement / date de démarrage du projet :**

**Date de fin du projet :**

**Grandes étapes du projet :**

**Lieu(x) :**

**Partenaire(s) identifié(s) :**

## **4. DEFINITION DES BESOINS**

**Les moyens nécessaires à la réalisation du projet :**

**Les moyens matériels (local, salle, achat ou location de matériel…) :**

**Les moyens de communication :**

## **5. BUDGET PREVISIONNEL DU PROJET**

**Montant total du projet**en euros TTC

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Principales dépenses du projet** | **Montant en euros (TTC)** | **Principales recettes du projet** | **Montant en euros (TTC)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL dépenses** |  | **TOTAL recettes** |  |

## **6. RESULTATS ATTENDUS**

**Public cible :**

**Estimation du nombre de personnes pouvant être touchées par le projet, nombre de personnes attendues pour un événement, une manifestation :**

**Impact social et/ou environnemental :**

## **7. DOCUMENTS COMPLETEMENTAIRES à joindre**

Le dépôt d’une demande de subvention nécessite la présentation d’un dossier complet comportant les pièces suivantes :

* Une lettre adressée au Président de l’Agglomération signée du représentant de l’association avec montant souhaité et l’intitulé du projet concerné,
* Le règlement du projet signé,
* La fiche projet remplie,
* Statuts de l’association. Document à jour à la date de dépôt de la présente demande.
* Avis de situation au Répertoire SIRENE de l’INSEE. Document à jour à la date du dépôt de la demande de subvention.

Pour les candidats retenus :

* Un RIB si le porteur de projet est lauréat.
* Un bilan de l’action,
* Les dépenses réellement engagées pour le projet pour son cofinancement par l’Agglomération

**Autres :**

**Document à retourner complété avec le règlement de l’appel à projets citoyens signé, avant le 25 août 2023 à midi, au siège de l’Agglomération de Guingamp - Paimpol, 11 Rue de la Trinité 22 200 Guingamp ou par mail à** [mobilite@guingamp-paimpol.bzh](mailto:mobilite@guingamp-paimpol.bzh)

**Renseignements : Tél : 02 96 45 89 99 ou 02 96 55 14 03**

**La collectivité se réserve la possibilité de contacter les candidats pour leur demander tout complément d’information nécessaire à l’évaluation du projet.**